

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

<<ԱՐՏԱՇԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՆԱՐԵԿ ԳՅՈՒՂԻ <<ԱՐԵՎԻԿ>>
ՄՍՈՒՐ -ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«Ժբ»- ից «Ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին:

Հաստատության ներքին գնահատման հանձնաժողովը՝ տնօրենի ղեկավարությամբ, «ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ արձանագրել է շենքի մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտության փաստը: Քանզի մանկապարտեզը շահագործվել է 2008թվականին, իսկ 2014թվականին վերանորոգվել է մի խումբը, փայտե պատուհանները փոխարինվել են մետաղապլաստե պատուհաններով և կատարվել մասնակի կոսմետիկ աշխատանքներ:

Հաստատության տարածքի, շենքի, կաթսայատան, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված՝ առկա խնդիրները մշտապես արձանագրվել ու ներկայացվել են հիմնադրին, որոնք էլ սեղմ ժամկետներում ստացել են համապատասխան լուծում:

«Ժբ»- ից «Ժե» չափանիշների համար պահպանված են բոլոր առաջնային դրույթները՝ ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով:

Կից - տարհանման պլանի լուսապատճենը՝

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ**

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ <<Արտաշատ համայնքի Նարեկ գյուղի <<Արևիկ>>
մսուր-մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ

Կազմակերպաիրավական տեսակը----Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
Սեփականության ձևը ---- Համայնքային

Հասցե----- Արարատի մարզ,Արտաշատ համայնք Միկոյան փ. 14

Հեռ.՝ +37494 83 77 54

Պաշտոնական կայք էջ՝ arevikmankapartez@mail.ru

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	այո		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	այո		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	այո		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	այո		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	այո		

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

<<Արևիկ>> մտւր-մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ- և ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական օբյեկտներից, տարածքի ցանկապատված է, սակայն ունի դարպասի և մնացած հատվածների վերանորոգման կարիք և անվտանգ չէ սաների ազատ տեղաշարժման համար: Չնայած այն հանգամանքին, որ շենքն ունի մասնակի նորոգման

կարիք, այնուամենայնիվ հաստատությունում պահպանված են անվտանգության կանոնները:

Ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների դեմ; Կնքված է պայմանագիր << Արտաշատի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ 09.01.2023թ.-ին և գործում է մինչև 29.12.2023թ.-ը ներառյալ և դեռատիացիոն և դեզինֆեկցիոն աշխատանքների կատարումը կատարվում է ամեն ամիս:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա.ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		մասամբ	
բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.		մասամբ	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	այո		

դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	այո		
ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			ոչ

գ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	այո		
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր եւ տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	այո		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	այո		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	այո		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	այո		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.		մասամբ	
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.		մասամբ	
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	այո		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	այո		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	այո		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	այո		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին:

Հաստատության ներքին գնահատման հանձնաժողովը՝ տնօրենի ղեկավարությամբ, «ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ արձանագրել է շենքի մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտության փաստը: Քանզի մանկապարտեզը շահագործվել է 2008թվականին, իսկ 2014թվականին վերանորոգվել է մի խումբը, փայտե պատուհանները փոխարինվել են մետաղապլաստե պատուհաններով և կատարվել մասնակի կոսմետիկ աշխատանքներ:

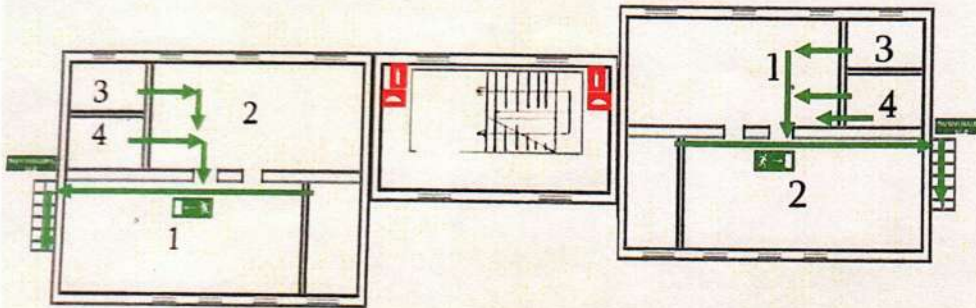
Հաստատության տարածքի, շենքի, կաթսայատան, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված՝ առկա խնդիրները մշտապես արձանագրվել ու ներկայացվել են հիմնադրին, որոնք էլ սեղմ ժամկետներում ստացել են համապատասխան լուծում:

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար պահպանված են բոլոր առաջնային դրույթները՝ ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով:

Կից - տարահանման պլանի լուսապատճենը՝

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆԱՐԵԿԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶԻ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՄԽԵՄԱ

Երկրորդ հարկի տարահանման պլան



ՊԱՅՄԱՆԱԳԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
ԵԼԲ	Տարահանման ելք
ՊԱՄՈՍԱՅՈՒՆ ԵԼԲ	Տարահանման պահեստային ելք
ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ԵԼՔԻ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆ	Տարահանման ելքի ուղղություն
→	Տարահանման ուղղություն
- - - - -	Տարահանման ուղղություն
→	Ուղղություն դեպի թաքստոց
↑	Հրշեջ սարքավորումներ
↑	Կրակմարիչ
↑	Ազդարարման կոճակ
+	Դեղատուփ
⚠	Էլեկտրական վահանակ
⚡	Վնվտանգ վայր
☒	Տարահանման հավաքատեղի

1 ԽՄԲԱՍԵՆՅԱԿ	2 ՆՋԱՍԵՆՅԱԿ	3 Ս/Հ	4 ՃԱՇԱՐԱՆ
--------------	-------------	-------	-----------

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝
 ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆԱՐԵԿԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ
 ՏՐՈՐԵՆ _____ Ա.ՍՈՒՍՈՒՆՅԱՆ



«Ժգ» չափանիշի համար ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին կից.

լիցենզիայի լուսապատճեն



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
 ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
 ՆԱԽԱԳՊՐՈՅԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՅՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

ԼԻՑԵՆԶԻԱ № 0158

Սույնով վավերացվում է, որ

<<ՀՀ Արարատի մարզի Նարեկ գյուղի <<Արևիկ>> մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ
 (կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Արարատի մարզ, Նարեկ Միկոյան փողոց 14
 (գտնվելու վայրը)

ՀՀ Արարատի մարզ, Նարեկ Միկոյան փողոց 14
 (գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Նախադպրոցական կրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ 
 (ստորագրությունը)

Լ. Մկրտչյան
 (անունը, ազգանունը)



Կ.Տ.

« 14 » հունիսի 2016 թ.

Անժամկետ
 (լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

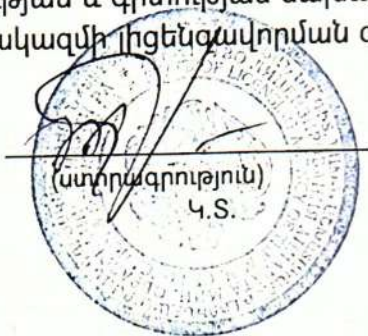
**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՆԵՐԴԻՐ N 001
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0158 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ**

<<ՀՀ Արարատի մարզի Նարեկ գյուղի<<Արևիկ>> մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպատիրական անունը)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ <<14>> ՀՈՒՆԻՍԻ 2016թ. N 632-Ա/2 ՀՐԱՄԱՆԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՎ.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային փուլերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը
1	Նախադպրոցական	մանկապարտեզ	Վաղ նախադպրոցական տարիք	20	գրական հայերեն	1	առկա
			Կրտսեր նախադպրոցական տարիք	30	գրական հայերեն	2	առկա
			Ավագ նախադպրոցական տարիք	30	գրական հայերեն	1	առկա

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության աշխատակազմի լիցենզավորման գործակալության պետ



Մովսես Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)

14 հունիսի 2016թ
(ամիս, ամսաթիվ)

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Խմբասենյակ	400	Մեկ խմբին հատկացվող տարածքը (ներառյալ խաղասենյակ, ննջասենյակ, հանդերձարան, բուֆետային մաս, զուգարան), զբաղեցնում է՝ 127 քառ. մետր, մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը կազմում է 4.2 քառ. մետր :	բավարար
Ննջասենյակ	260.4		բավարար
Հանդերձարան	79,3		բավարար
Բուֆետային մաս	32		բավարար
Խաղասենյակ	239,6		բավարար
Բուժական սենյակ	18.8		բավարար
Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ	145		բավարար
Մեթոդկաբինետ	26		բավարար
Զուգարան	40		բավարար
Այլ նշանակության	771.4		բավարար

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում գործող 8 խմբերը՝ յուրաքանչյուրը բաղկացած ննջարանից, հանդերձարանից, խոհանոցային հատվածից և սանհանգույցից, համապատասխանում են նորմատիվային չափորոշիչներին և գտնվում են բարվոք վիճակում: Առկա է միայն մասնակի վերանորոգման հիմնախնդիրը:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ
ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

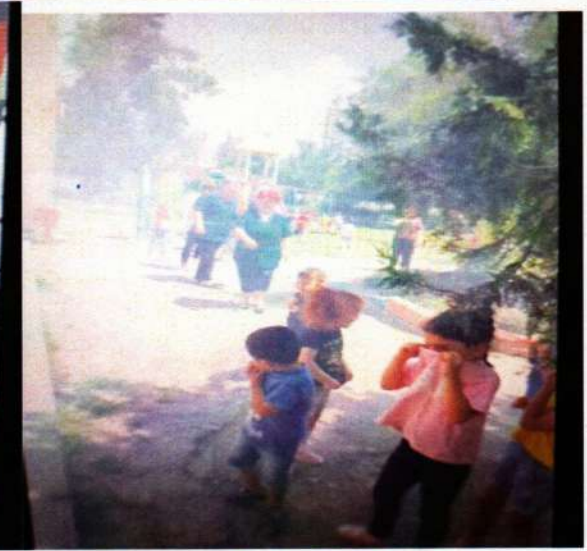
Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.		ոչ
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	այո	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լրկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	այո	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857- Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	

ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.		ոչ
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	այո	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն).		ոչ
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է		ոչ
հաշմանդամության տարբերանշանը.		ոչ
Ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.		ոչ

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատության աշխատակազմը տեղեկացված է հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին: Հիմնականում անվտանգության միջոցների մասին տվյալ տարիքային խմբին մատչելի միջոցներով (մուլտֆիլմերի ցուցադրում, խաղեր, դիդակտիկ նյութեր) են մատուցվում երեխաներին:



Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
2024թ	Միջին	Փոքրիկ փրկարարը--մանկական սայլակ,դույլ,սուլիչ,կրակմարիչ,վահանակ	10 սան,3 աշխատակից
2024թ	Կրտսեր II	Առաջին բուժօգնություն— մանկական բժշկական գործիքներ,պատգարակ	15 սան,4 աշխատակից



«Ժ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ Ոչ+					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո+			Ոչ		
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը

1-ին հարկ հարմարեցված տարծքը կազմում է 12քմ	1 բուժ. քույր	Համապատասխան նշ դեղորայք, հիգիենայի պարագաներ, սեղան թախտակ, հասակաչափ, ջերմաչափ		բավարար	Առկա է
---	---------------	--	--	---------	--------

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետների պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին:

Ստորև ներկայացվում է հաստատության ԱՌԿ պլանի հավելվածը.

<<Արտաշատ համայնքի Նարեկ գյուղի <<Արևիկ >> մուր-մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի տնօրենի

«03» Սեպտեմբերի. 2022թ-ի N 35 հրաման

Աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի կազմը,
աշխատակարգը և գործառույթները.

1. Աղետների ռիսկի կառավարման (այսուհետ՝ ԱՌԿ) խորհրդի կազմը.

1) ԱՌԿ խորհրդի ղեկավար կազմը՝

ա. խորհրդի ղեկավար՝ Աննա Սուսունյան /նախադպրոցական ուսումնական հաստատության այսուհետ՝ ՆՈՒՀ-ի տնօրեն/,

բ. խորհրդի ղեկավարի տեղակալ-տարահանման և պատասխարման կազմակերպման ղեկավար պատասխանատու՝ Անի Հակոբյան /ՆՈՒՀ-ի մանկավարժ/,

գ. խորհրդի քարտուղար՝ Անուշ Մնացականյան /հաշվապահ, գործավար կամ կազմակերպիչ/,

2) ԱՌԿ ոլորտի պատասխանատուների կազմը՝

ա. ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատու՝ Սինամ Մովսիսյան տնտեսվար- պահեստապետ /պաշտոն/,

բ. հրդեհային անվտանգության պատասխանատու՝ Գ. Կոլյան պահակ /պաշտոն/,

գ. առաջին օգնության պատասխանատու՝ Մ. Ազիզյան բուժքույր/պաշտոն/,

դ. առաջին հոգեբանական աջակցության պատասխանատու բուժքույր՝ Մ. Ազիզյան /պաշտոն/, ե. հաշմանդամություն ունեցող երեխաների հարցերով պատասխանատու, հոգեբան լոգոպեդ պաշտոն/ (ներառական ՆՈՒՀ-երի ղեկավար),

3) ԱՌԿ խորհրդի կազմը՝

ա. Դ. Բալեյան /երաժշ. դաստիարակ/,

բ. Մարյամ Բաբայան /դաստիարակի օգնական/,

զ. Գյուլնարա Ասատրյան /դաստիարակ/,

դ. Աիդա Հակոբյան /դաստիարակի օգնական/,

ե. ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Նելլի Հովսեփյան (համաձայնությամբ):

2. Աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի աշխատակարգ.

1) սույն աշխատակարգով (այսուհետ՝ աշխատակարգ) սահմանվում են ԱՌԿ խորհրդի լիազորությունների և գործառույթների իրականացման ընթացակարգերը.

2) ԱՌԿ խորհրդի նիստերը գումարվում են ՆՌԻՀ-ում.

3) ԱՌԿ խորհուրդը նիստ է հրավիրում տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ առաջին նիստը (օգոստոսի 22-ին 2024 թ.), երկրորդը՝ (սեպտեմբերի 10-ին 2024 թ.), իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի որոշմամբ:

4)

5) ԱՌԿ խորհրդի արտահերթ նիստ հրավիրվում է ըստ անհրաժեշտության, ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի կամ ԱՌԿ խորհրդի անդամների առնվազն 1/3-ի պահանջով.

6) ԱՌԿ խորհրդի բոլոր նիստերը արձանագրվում են.

7) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ քննարկվում են ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման և ԱՌԿ խորհրդի անդամների կողմից բարձրացված հարցերը, իրականացվում է ԱՌԿ պլանի կատարման մոնիթորինգ.

8) ԱՌԿ պլանի մոնիթորինգի տվյալները հրապարակվում են ՆՌԻՀ-ի կայքում.

9) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները ներկայացնում են իրենց վերապահված ոլորտում կատարված աշխատանքները, առաջ եկած խնդիրները և առաջարկվող նոր միջոցառումները:

10) ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները պատասխանատու են իրենց ոլորտին վերաբերվող բաժինների համար, ինչպես նաև ԱՌԿ պլանի նախապատրաստական և արձագանքման մասերում իրենց կարգավորման ոլորտի միջոցառումների համար.

11) ԱՌԿ խորհրդի նիստերի արձանագրությունները կցվում են ԱՌԿ պլանին:

3. ԱՌԿ խորհրդի հիմնական գործառույթներն են.

- 1) ապահովել ՆՌԻՀ-ի անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությունը՝ արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի կամ առաջացման դեպքում.
- 2) ապահովել ԱՌԿ պլանի մշակման, հաստատման, կիրարկման, վերահսկման և ժամանակին վերանայման աշխատանքները.
- 3) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների, անձնակազմի և երեխաների տեսական ու գործնական գիտելիքների ուսուցումը և ներգրավումը ԱՌԿ միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման աշխատանքներում.
- 4) զարգացնել արտակարգ իրավիճակներին և աղետներին դիմակայելու կարողությունները.
- 5) ապահովել անձնակազմի և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված համակարգերի և սարքավորումների արդյունավետ և անխափան աշխատանքը.
- 6) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների աղետների ռիսկի նվազեցմանն ու արտակարգ իրավիճակների արձագանքմանն ուղղված աշխատանքները.
- 7) ապահովել անձնակազմի և երեխաների համար անվտանգության վարքականոսների և պարտականությունների մշակումը և դրանց կիրառումը՝ արտակարգ իրավիճակներում.
- 8) ապահովել ՆՌԻՀ-ի շենքերին ու հարակից տարածքներին սպառնացող վտանգների և խոցելիության բացահայտման ու դրանց նվազեցմանն ուղղված աշխատանքների պլանավորումն ու իրականացումը.
- 9) կազմակերպել գործնական պարապմունքների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները,
- 10) կազմակերպել աղետների ռիսկի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակների արձագանքման կարիքների գնահատման աշխատանքները,
- 11) որոշել աղետների ռիսկի կառավարման ընթացիկ միջոցառումների առաջնահերթությունները.
- 12) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում տուժածների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրումը և վերլուծումը.
- 13) կազմակերպել և իրականացնել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմի և երեխաների պատսպարում, տարահանում և անհատական պաշտպանության միջոցներով ապահովում.
- 14) ապահովել այլ ՆՌԻՀ-երի և արձագանքող ստորաբաժանումների հետ համագործակցությունը.
- 15) օժանդակել որոնողափրկարարական ստորաբաժանումներին՝ մարդկանց կյանքի փրկության և առողջության պահպանման հարցերում.

- 16) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում այլ ՆՈՒՀ-երի երեխաների ընդունումը՝ առավելագույն ծանրաբեռնվածությամբ.
- 17) ապահովել անձնակազմի և երեխաների անհատական պաշտպանության միջոցների կուտակումը, թարմացումը և անհրաժեշտության դեպքում բաշխումը,
- 18) իրականացնել հրդեհների կանխարգելում և հրդեհաշիջման պարզագույն աշխատանքներ,
- 19) կուտակել, թարմացնել և պահել աշխատունակ վիճակում հրդեհաշիջման միջոցները,
- 20) կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմին և երեխաներին առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության տրամադրումը,
- 21) պարբերաբար իրականացվող գործնական պարապմունքների միջոցով ապահովել առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության պատրաստվածության բարձր մակարդակը և գործողությունների փոխկապակցվածությունը,
- 22) ՆՈՒՀ-ին սպառնացող վտանգներից և շենքային պայմաններից ելնելով՝ կազմել պատսպարման սխեման, իրականացնել պատսպարման հաշվարկները, քայլեր ձեռնարկել ՆՈՒՀ-ի այլ տարածքները պատսպարման համար կիրառելի դարձնելու ուղղությամբ (կիսանկուղային հարկերի ու այլ շինությունների հարմարեցում պատսպարման համար, հարմարեցումների ժամանակ հաշվի է առնվում նաև ՆՈՒՀ-ում սովորող հաշմանդամություն ունեցող երեխաների բոլոր առանձնահատկությունները),
- 23) կազմակերպել անձնակազմի և երեխաների կենսաապահովումը՝ խոշոր աղետների դեպքում.

ապահովել անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությանն ուղղված միջոցների կուտակումը, թարմացումը և պահումը աշխատունակ վիճակում:

Ից՝ նկարներ:

Որոշ նկարներ չի պահպանվում:

4. ՄԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	այո	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը

պարբերաբար	Բոլոր խմբերում	ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման	Տնօրեն, մեթոդիստ, երեխաներ
		բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	8	9	10	-----
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	7x 0.5 1x1	8 x 0.5 1x1	2x0.70 4 x 0.625 1x0.75 1x0.5 1x1	-----

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Մանկավարժական աշխատողները տասներքն են մեթոդիստ, 9 դաստիարակ, 2 երաժշտության դաստիարակ ,հոգեբան , լոգոպետ: Թվաքանակը չի փոփոխվել:

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Մուսունյան Աննա Բեգլարի	01.04.2005թ.ից առ այսօր	01.04.2005թ. մինչև առ այսօր	
տնօրենի տեղակալ,	Մկրտչյան Անի Մկրտչի	24.03.2022-ից մինչ 01.03.24թ	01.04.2024- ից թափուր է	

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Մուսունյան Աննա Բեգլարի	Տնօրեն	բ/գ	01.04.2005թ -ից մինչև առ այսօր	
Հակոբյան Ալինա Ղերենիկի	դաստիարակ	մ/մ	01.04.2008-ից մինչև առ այսօր	
Մուրադյան Քնար Վարազդատի	դաստիարակ	մ/մ	01.04.2011-ից մինչև առ այսօր	
Ասատրյան Գյուլնարա Բեգեյի	դաստիարակ	բ/գ	02.09.2009-ից մինչև առ այսօր	
Ալեքսանյան Սիրանուշ Զազանդի	դաստիարակ	մ/մ	24.03.2022-ից մինչև առ այսօր	
Սահակյան Տաթևիկ Մարատի	դաստիարակ	մ/մ	01.03.2023-ից մինչև 03.06.24թ	

Հակոբյան Անի Զարգանդի	դաստիարակ	բ/գ	18.07.2019-ից մինչև առ այսօր	
Սուսունյան Դիաննա Ալբերտի	հոգեբան	բ/գ	15.03.2023-ից	
Բալեյան Եփրատի Դիանա	Երաժշտության դաստիարակ	մ/մ	24.03.2022-ից մինչև առ այսօր	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	4
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	40
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /S2S/.	10
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	---

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		Մինչ ներկա պահը ազգային փոքրամասնությունների երեխաներ չեն հաճախել հաստատություն: Հաճախելու պարագայում կձևավորի համապատասխան խումբ:
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	այո	

<p>գ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.</p>	<p>այո</p>	
<p>է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.</p>	<p>այո</p>	
<p>ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո քանկը՝ 2</p>	
<p>թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո</p>	<p>Համայնքի մշակութային վայրերի այցելություն, թեմատիկ պարապմունքի անցկացում:</p>
<p>ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո</p>	<p>Համայնքային գրադարան և մոտակա դպրոց: Նապատակը՝ ծանոթացում:</p>

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնական հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը

իրականացվում է ՀՀ ԿԳՄՄՆ-ի կողմից հաստատված տարբեր տարիքային խմբերի կրթական համալիր ծրագրերով և ուսումնաօժանդակ գրականությամբ:

Մանկավարժական աշխատողներն ունեն միջին մասնագիտական և բարձրագույն կրթություն: Հաստատությունում պարբերաբար անց են կացվում մեթոդամեր, կատրվում են աշխատանքներ ինքնակրթության ուղղությամբ, տնօրենի և մեթոդիստի կողմից մանկավարժներին ցուցաբերվում է անհատական օգնություն, խորհրդատվություններ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները իրականացնելու ուղղությամբ:

Մանկավարժների մասնագիտական գործունեության արդյունավետությունն ու որակը բարձրացնելու նպատակով ցանկալի է կազմակերպել մանկավարժների վերապատրաստման դասընթացներ, պետք է զբաղվել ինքնակրթությամբ, լինել մրցունակ:

Վերլուծելով նախադպրոցական ուսումնական հաստատության աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները պետք է նշեմ, որ ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացնում են ծրագրի շրջանակներում լայնածավալ աշխատանքներ՝ երեխաների առօրյան հագեցած և հետաքրքիր անցկացնելու համար: Ինչպես նաև ամենակարևորը նրանք սիրում են իրենց գործը, անչափ բարի են և էներգիայով լի:







Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
<p>ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:</p>	այո	
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով. 	Այո	

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:

Ունենք հազեցած ուսումնասովանդակ գրականություն, դիդակտիկ նյութեր, պաստառներ, տարբեր տարիքային խմբերի համար գրականություն և զարգացնող խաղեր, սեղանային խաղեր այդ ամենը տեղադրված է մեթոդ կաբինետում:

Երաժշտական դահլիճը և ֆիզկուլտուրայի մարզադահլիճը միասին են, որը երբեմն խանգարում է ճիշտ դասացուցակի կազմանը, սակայն ունենք դաշնամուր, աթոռներ՝ մեծ և փոքր, երաժշտական կենտրոն, շվեդական պատ, պարկեր, պարաններ, զնդակներ:



միջոցառումների անցկացման դահլիճ

N N	Անվանումները
1	Բնության պատկերող նկարներ
2	Ներկայացման ժամանակ օգտագործվող պարագաներ, մարդկանց, կենդանիների մրգերի, բանջարեղենի դիմակներ, կերպարների պատկերներ՝ տիկնիկային
3	Դաշնամուր
4	Արհեստական ծառեր /ըստ տարվա եղանակների/
5	Երաժշտական կենտրոն
6	դափեր
7	Աթոռներ, նստարաններ
8	Պահարան
9	Մեծ գորգ, ուղեգորգ
10	Վարագույրներ
11	Աթոռներ՝ մեծ և փոքր

ՄԱՐԶԱԳՈՒՅՔԻ
Հագեցվածության ցուցակ

N	Անվանումները
1	Ներքնակներ
2	Գնդակներ
3	Գուպկա Ներքնակ
4	Ցանցեր
5	Սպորտային հագուստ
6	Մեծ օղակներ
7	կանգնակներ
11	զամբյուղներ
12	Դրոշներ

13	Բուլավաներ
14	Մարմնամարզական պատեր
15	Մարմնամարզական նստարաններ
16	Սեղան
17	Աթոռ
18	Դաշնամուր
19	Ցատկապարաններ
20	Սպորտային իրերի պահոց
21	Երաժշտական կենտրոն
22	Ցանցեր

ՄԵԹՈԴԿԱԲԻԼԵՏԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	Անվանումները
1	Աշխատանքային տարեկան պլան
2	Մանկավարժական խորհրդի նիստի Արձանագրությունների տեսք
3	Մեթոդիստի աշխատանքային փաթեթ
4	Տետրեր, գծապատկերեր, մեթոդական մշակումներ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ
5	Աթոռներ, սեղաններ, պահարաններ, վարագույր, գորգ
6	Մաթեմատիկական և նկարազարդ խորանարդիկներ
7	Դիտակտիկ պարագաներ և նյութեր
8	Մեթոդական, մանկական և գեղարվեստական գրականություն
9	Ուսումնադաստիարակչական թեմատիկ նկարներ
10	Մակետ՝ Հայաստանի Հանրապետության
11	ՀՀ և Արցախի դրոշներ, այբենարանի մակետ, հեքիաթի մակետ, թվադարանի և տառադարանի մակետներ
12	Մեծ և փոքր կուժեր, գամբյուղներ, թագեր, խոշոր ծաղիկներ
13	Միջոցառումների հագուստներ/ կերպարային, բեմական, տոնական, կենդանիների/
14	Մանկագիրների և բանաստեղծների նկարներ
15	Ուսումնամեթոդական գրականություն

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ
 ԼՅՈՒԹԱԿԱՆ
 ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏԵՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023- 2024 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությ ունը.	Սան Մանկավ արժ	59 Սան Մանկավ արժ 7	50 Սան 7 մանկավ արժ	53սան 7 Մանկավարժ
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությ ունը.	Սան Սպաս. անձնակա զմ.	59Սան 8 Սպասար կող անձ	50 Սան 10 Սպաս. անձնակ ազմ	53 Սան 10 Սպասար կող անձնակ ազմ
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությ ունը.	Սան Վարչ. անձնակ ազմ	59 Սան 1 Վարչ. աշխատող ը	48 Սան 2 Վար. աշխատող	
դ. խմբերի միջին խտությունը.		20	20	20
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		21,345	31	
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		63,0	67,2	75,0
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		140,0	150,0	160,0
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		93,5	100,0	115,5
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-----	-----	-----
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-----	-----	-----
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):		-----	-----	-----

ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.	-----	-----	----
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	146,280	366,129	1,202,3 12 միև այսօր
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	20 20- 20 21	20 21- 20 22	20 22- 20 23	Փոփոխություն ների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I			1	%
Կրտսեր II	1	1	1	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	1		%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնություն ների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝				

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների
դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Երեխաները հիվանդության պատճառով բացակայում են մանկապարտեզից, երբեմն հյուր են գնում
իրենց հեռու տատիկին այդ պատճառով բացակայում են: Ընդհանուր աճը ,չի նվազում մեկը գնում է
մյուսը ընդունվում:

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս տարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I		1	1	%
Կրտսեր II	1	1	1	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	----	----	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	----	----	----	
Ընդամենը՝	3	3	3	

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս.տարիներին չի փոփոխվել:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I		10	13	%
Կրտսեր II	20	15	15	%
Միջին	22	25	24	%
Ավագ	20	0	0	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	

Ընդամենը՝	62	50	52	
-----------	----	----	----	--

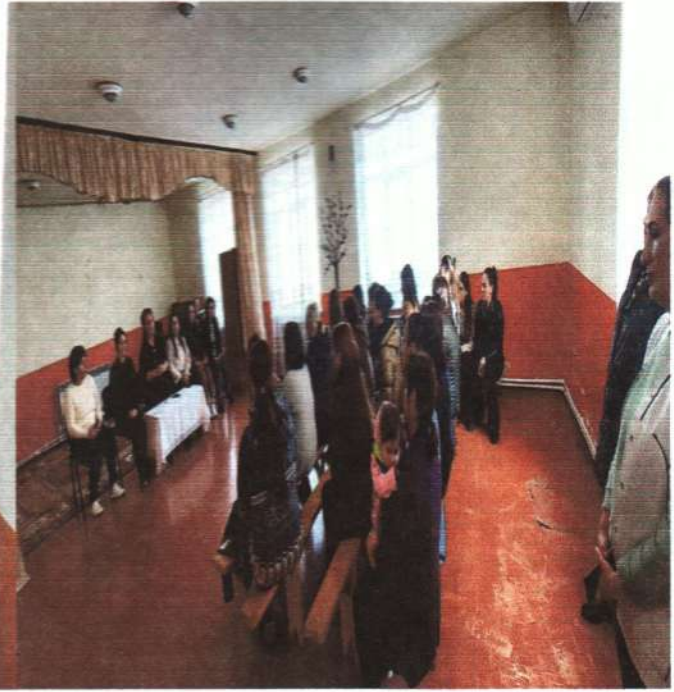
Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	62	50	52	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	50	53	52	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	9	12	18	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	466	715	760	60%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	34	20	16	%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում երեխաների հաճախումների քանակը 2020թվականից նվազել է՝ սկզբում պայմանավորված կորոնավիրուսային հիվանդությամբ, ապա կից դպրոցում նախակրթարանի բացման պաճառով: Հիմնախնդիրների լուծման ուղիներից առաջնայինը՝ ծնողների հետ տարվող բացատրական աշխատանքներն են մանկապարտեզի կարևորության մասին:

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ
ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ



Ցուցանիշ			2019-2020	2020-2021	2021-2022
			ուստարի	ուստարի	ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Տոկոսը	10/40%	-	8/50%
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.			20/80%	-	10/50%
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը	Տոկոսը
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո	Ոչ	ոչ	ոչ	ոչ
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	*				
զ. ուսումնական հաստատության արօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկագրվածության աստիճանը.	**				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	45%				

Կից՝

* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,

** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով, ***

թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</p>	<p>Ընթացիկ ուսումնական տարում հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներ համայնքին ներկայացվել է, մեծ ակնկալիքով, որ կլինեն վերանորոգումներ:</p>
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</p>	<p>Համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմը մշտապես իրազեկվել է, ներկա են գտնվել համայնքապետարանում կազմակերպված հանրային լսումների, քննարկումների: Մասնակցությունը՝ 45-60%...</p>

<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).</p>	<p>Ուսումնական հաստատության կողմից կազմակերպվել ու անցկացվել են միջոցառումներ «Ձատիկ», «Ծաղկազարդ», «Երեխաների պաշտպանության օր», «Տիկնիկային ներկայացումներ», «Ավարտական ցերեկույթ»: Մասնակցել են բոլոր սաները, ներկա են եղել ծնողներ, համայնքի ղեկավարը կազմից, վարչական ղեկավարը և աշխատակիցներ, հյուրեր: Համայնքի բնակիչների համար բազմից կազմակերպվում են գեղեցիկ և բովանդակալից միջոցառումներ:</p>
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական</p>	<p>Ոչ</p>
<p>ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</p>	<p>Ոչ</p>
<p>է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	<p>Այո</p>
<p>զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	<p>Այո</p>
<p>Է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.</p>	<p>Այո</p>

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. (Եթե այո, ապա կատարել հղում).	այո
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. (Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).	
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).	<<Հովակիմյան գրուպ>> ՄՊԸ 2022թ 3օր <<Քայլ առ քայլ>> ծրագրի շրջանակներում ելվա <<Արտակարգ իրավիճակներում խնամքի, զարգացման կրթության ծառայությանների տրամադում>> 5 օր մանկավարժները ձեռք բերեցին նորանոր գիտելիքներ, հմտություններ և ծանոթացան ժամանակակից մեթոդներին:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).	ոչ

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ

ՀԱՐՍԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
----------	---

<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</p>	<p>Մինչ 2022թ. հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախել: Այդ ուղղությամբ տարվում են աշխատանքներ:</p>
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</p>	<p>Ուսումնական հաստատությունն ունի հոգեբան: Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>

<p>դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>
<p>կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</p>	
<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս- սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>

12. ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
----------	--

<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթե այո, ապա մանրամասնել):</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, ուսումնասիրում են նորմատիվները, մասնակցում են ՀՀ Արարատի մարզի ՏՄԱԿ-ի կողմից կազմակերպված սեմինարներին:</p>
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Այո</p>
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Այո</p>

11. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2010-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
----------	----------------------	----------------------	----------------------

ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	0	0	0
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	0	0	0
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0

**13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ
ՀԱՐԱԲԵՐԿՅՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՄԱՆԵՐԻ
ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	արական-52% իգական-48%	արական-65% իգական-35%	արական-54% իգական-46%
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0