

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

<<ԱՐՏԱՇԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՇԱՀՈՒՄՅԱՆ ԳՅՈՒՂԻ
ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>> ՀՈԱԿ

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

29/08/2024թ

Ներածություն. Սույն փաստաթուղթը «Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 13 մայիսի 2021 թվականի N 764-Ն որոշման: Ներքին գնահատումն իրենից ներկայացնում է մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործնառն: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝

1) նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը.

2) ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի և արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3) շահառուների՝ սաների և նրանց ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների), հաստատության մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների, գործատուների շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը.

4) ուսումնական հաստատությունների հաշվետվողականության մեխանիզմների արդյունավետության բարձրացմանը, գործունեության թափանցիկության ապահովմանը նպաստելը

Ներքին գնահատումն իրականացված է հաստատության տնօրենի՝ 22.09.2023թ. թիվ 53 հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են հանդիսանում՝

- 1) Աննա Գասպարյան (տնօրեն) – հանձնաժողովի նախագահ:
- 2) Իսկուհի Սարգսյան (մեթոդիստ) - հանձնաժողովի անդամ:
- 3) Գայանե Կարապետյան (դաստիարակ) – հանձնաժողովի անդամ:
- 4) Գրետա Մինասյան (դաստիարակ) - հանձնաժողովի անդամ:
- 5) Սերժիկ Բաբայան (Արտաշատ համայնքի Շահումյան բնակավայրի վարչական ղեկավար) – հանձնաժողովի անդամ:
- 6) Շուշանիկ Գրիգորյան (Արարատի մարզի Արտաշատի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի 2-րդ կարգի մասնագետ) – հանձնաժողովի անդամ:
- 7) Ռուզաննա Քիչմիրյան (ծնող) – հանձնաժողովի անդամ:
- 8) Սիրանուշ Մեժլումյան (ծնող) – հանձնաժողովի անդամ:
- 9) Ջուլիետա Թովմասյան (ծնող) – հանձնաժողովի անդամ:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցել են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, տնտեսվարը, հաշվապահը, ծնողական խորհուրդերի ներկայացուցիչները:

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի
մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
Սեփականության ձևը՝ Համայնքային
Հասցե՝ Արարատի մարզ, Արտաշատ համայնք՝ գյուղ Շահումյան Արտակ
Համբարձումյան 9

Հեռ.՝ +37493313773

Պաշտոնական կայք էջ՝ smankapartez@mail.ru

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	այո		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	այո		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	այո		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	այո		

ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	այո		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	--	--

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

<<Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ- և ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական օբյեկտներից, տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար: Չնայած այն հանգամանքին, որ շենքն ունի մասնակի նորոգման կարիք, այնուամենայնիվ հաստատությունում պահպանված են անվտանգության կանոնները:

Ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների դեմ ; Կնքված է պայմանագիր << Արտաշատի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ 08.01.2024թ.-ին և գործում է մինչև 30.12.2024թ.-ը ներառյալ և դեռատիացիոն և դեզինֆեկցիոն աշխատանքների կատարումը կատարվում է ամեն ամիս :

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա.ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		մասամբ	

<p>բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.</p>		մասամբ	
<p>գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.</p>	այո		

<p>դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.</p>			ոչ
<p>ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).</p>		մասամբ	
<p>զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.</p>		մասամբ	
<p>է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.</p>	այո		
<p>ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.</p>	այո		
<p>թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.</p>	այո		
<p>ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.</p>	այո		
<p>ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.</p>	այո		
<p>ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.</p>	այո		
<p>ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.</p>	այո		

ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցալաքներով.	այո		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	այո		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	այո		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	այո		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին:

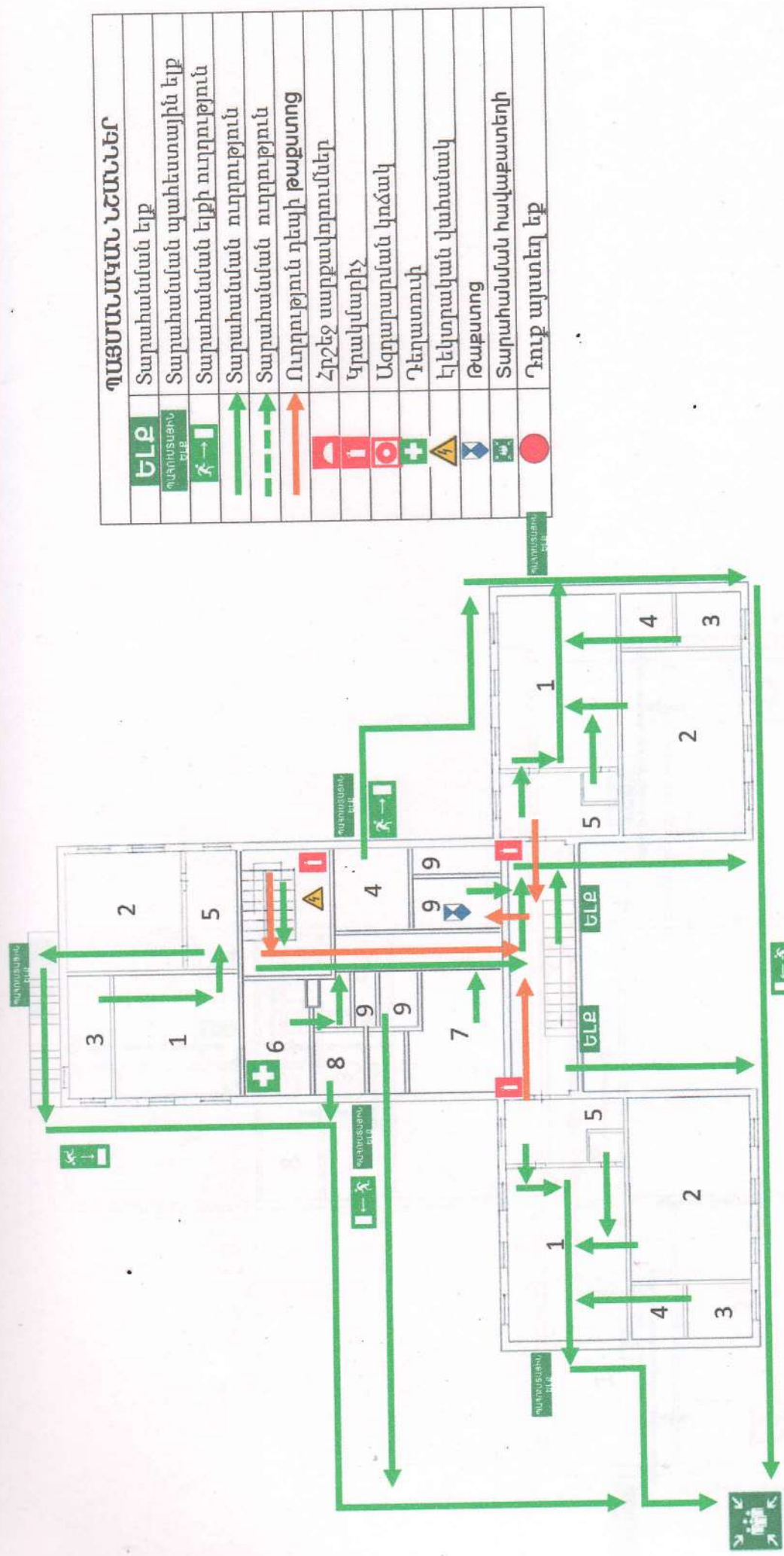
Հաստատության ներքին գնահատման հանձնաժողովը՝ տնօրենի ղեկավարությամբ, «ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ արձանագրել է շենքի մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտության փաստը: Քանզի մանկապարտեզը շահագործվել է 1989 թվականին, իսկ 2009 թվականին փոխվել է տանիքը, 2014 թվականին վերանորոգվել է երկու խմբերը, փայտե պատուհանները փոխարինվել են մետաղապլաստե պատուհաններով և կատարվել մասնակի կոսմետիկ աշխատանքներ: 2017 թվականին վերանորոգվել է 3-րդ խմբասենյակը:

Հաստատության տարածքի, շենքի, կաթսայատան, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված՝ առկա խնդիրները մշտապես արձանագրվել

ու ներկայացվել են հիմնադրին, որոնք էլ սեղմ ժամկետներում ստացել են համապատասխան լուծում:

«Ժբ»- ից «Ժե» չափանիշների համար պահպանված են բոլոր առաջնային դրույթները՝ ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցապատներով.

Կից՝ - տարահանման պլանի լուսապատճենը՝



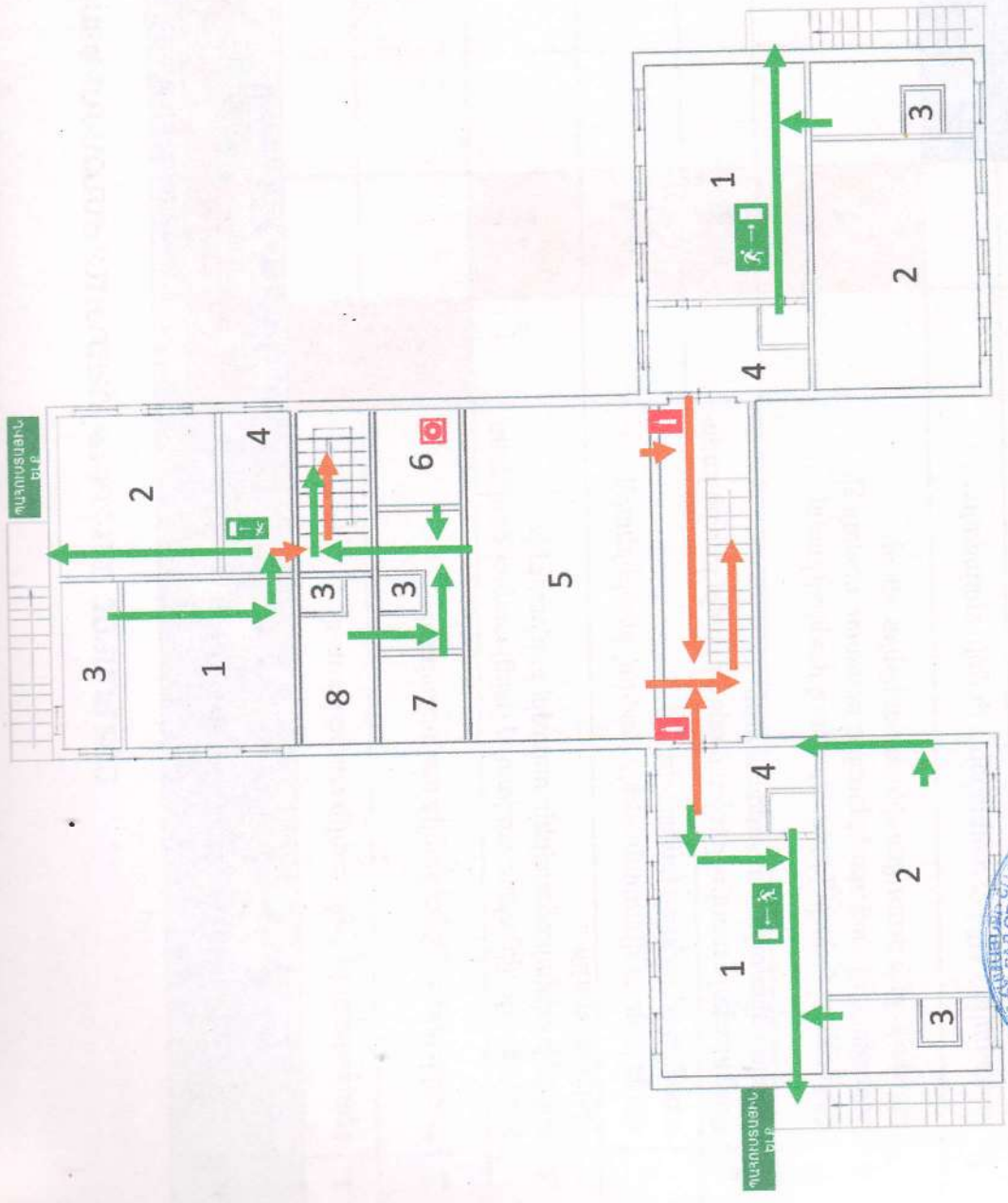
ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
	Սարահանման ելք
	Սարահանման պահեստային ելք
	Սարահանման ելքի ուղղություն
	Սարահանման ուղղություն
	Սարահանման ուղղություն
	Ուղղություն դեպի թաքստոց
	Հրշեջ սարքավորումներ
	Կրակմարիչ
	Ազդարարման կոճակ
	Դեղատուփ
	Էլեկտրական վահանակ
	Թաքստոց
	Տարահանման հավաքատեղի
	Դուր պլատեղ եք

1 ԽՄԲԱՄՆԵՑԱԿ	2 ԱՆՁԱՄԵՆՇԱԿ	3 Ս/Հ	4 ԼՎԱՔՔԱՏՈՒՆ	5 ԸՆՆՈՒՆԱՐԱՆ	6 ԲՈՒՐՇԿԵՏ	7 ԽՈՂՆԱՆՈՑ	8 ԿԱԹՍԱ	9 ՊԱՆԵՍ
--------------	--------------	-------	--------------	--------------	------------	------------	---------	---------

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՍ՝
 ԱՐԱՐԱՍԻ ՄԱՐԶԻ ԸՆԴՈՒՄՅԱՆ ԲՆԱՆԱԿԱՊԱՐՏԵԶ
 ՏՆՕՐԵՆ՝ *Մ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ*



Երկրորդ հարկի տարահանման պլան



ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
ԵԼՔ ԱՅՈՒՍՅԱՆ ԵՒԷ	Տարահանման ելք
	Տարահանման պահեստային ելք
	Տարահանման ելքի ուղղություն
	Տարահանման ուղղություն
	Տարահանման ուղղություն
	Ուղղություն դեպի թաքստոց
	Հրշեջ սարքավորումներ
	Կրակմարիչ
	Ազդարարման կոճակ
	Դեղատուփ
	Էլեկտրական վահանակ
	Թաքստոց
	Տարահանման հավաքատեղի
	Դուրջ այստեղ եք

1 ԽՄԲԱՍԵՆՆԱԿ	2 ՆՆՁԱՄԵՆՆԱԿ	3 Ս/Հ	4 ԸՆԴՈՒՐԱՐԱՆ	5 ԴԱՀԼԻՃ	6 ՏՈՐԵՆ	7 ՄԵԹՈՂԻԲՍ	8 ՀԱՇՎԱՊԱՀ
--------------	--------------	-------	--------------	----------	---------	------------	------------

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
 ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՇԱՀՈՒՄՅԱՆԻ ՄԱՆԿԱԳԱՊԱՐՏԵՑ
 ՏՈՐԵՆ՝ Ա. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ



«Ժգ» չափանիշի համար ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին կից.

լիցենզիայի լուսապատճեն



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
 ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
 ՆԱԽԱԳՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

ԼԻՑԵՆԶԻԱ № 0157

Սույնով վավերացվում է, որ

<<Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Արարատի մարզ, համայնք Շահումյան, Արտակ Համբարձումյան փող. 9
 (գտնվելու վայրը)

ՀՀ Արարատի մարզ, համայնք Շահումյան, Արտակ Համբարձումյան փող. 9
 (գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Նախադպրոցական կրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ

(ստորագրությունը)

Լ. Մկրտչյան

(անունը, ազգանունը)



Կ.Տ.

« 14 » *հունիսի* 2016 թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Հիմք ընդունելով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի դեկտեմբերի 18-ի N 2580-Ա/2 հրամանը՝ լիցենզիայի սույն վկայականում՝ «Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ» բառերը փոխարինել «Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ» բառերով և «ՀՀ Արարատի մարզ, համայնք Շահումյան, Արտակ Համբարձումյան փող. 9» բառերը փոխարինել «ՀՀ Արարատի մարզ, Արտաշատ համայնք, գյուղ Շահումյան, Արտակ Համբարձումյան փողոց 9» բառերով:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝



Ժ. ԱՆՈՐԵԱՍՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
Ն Ե Ր Դ Ի Ր N 002
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0157 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

«Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի «21» դեկտեմբերի 2023 թվականի N 2592-Ա/2 հրամանին համապատասխան իրավունք ունի կրթական գործունեություն իրականացնել հետևյալ պայմաններով.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային խմբերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը	Հասարակական շինությունների նպատակային նշանակությանը համապատասխան ուսումնական հաստատության նվազագույն տարածքը (քմ, սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման)
	Նախադպրոցական	Մանկապարտեզ	Կրտսեր 2-րդ խումբ Միջին խումբ Ավագ խումբ	60 60 60	Գրական հայերեն	1 տարի	Առկա	Անհատույց օգտագործում՝ 1230.7 քմ

Գործողության ժամկետը՝ անժամկետ:

«Հ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության լիցենզավորման վարչության պետ»

(ստորագրություն)

Ներդիրը վավերական է լիցենզիայի անարկայության դեպքում:

Ա. Արշակյան
(Անուն, ազգանուն)

21 դեկտեմբերի 2023
(Ամիս, ամսաթիվ)



Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Խմբասենյակ	6x57,3=343,8	Մեկ խմբին հատկացվող տարածքը (ներառյալ խաղասենյակ, ննջասենյակ, հանդերձարան, բուֆետային մաս, զուգարան), զբաղեցնում է՝ 124,7 քառ. մետր, մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը կազմում է 4.15 քառ. մետր :	բավարար
Ննջասենյակ	6x52,2=313,2		բավարար
Հանդերձարան	6x15,2=91,2		բավարար
Բուֆետային մաս	21,1		բավարար
Խաղասենյակ	6x52,2=313,2		բավարար
Բուժական սենյակ	10,10		բավարար
Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ	89,30		բավարար
Մեթոդկարիներտ	9,60		բավարար
Զուգարան	6x13,7=82,20		բավարար
Այլ նշանակության	2x68,3=36,6		բավարար

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում գործող 3 խմբերը՝ յուրաքանչյուրը բաղկացած ննջարանից, հանդերձարանից, խոհանոցային հատվածից և սանհանգույցից, համապատասխանում են նորմատիվային չափորոշիչներին և գտնվում են բարվոք վիճակում: Առկա է միայն մասնակի վերանորոգման հիմնախնդիրը:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ
 ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՍՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
 ՌԻՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:	այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.		ոչ
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	այ	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	այո	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրաժանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	

Խմբասանյակ	Խմբասանյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Խմբասանյակ	6x57,3=343,8	Մեկ խմբին հատկացվող տարածքը (ներառյալ խաղասենյակ, ննջասենյակ, հանդերձարան, բուֆետային մաս, զուգարան), զբաղեցնում է՝ 124,7 քառ. մետր, մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը կազմում է 4.15 քառ. մետր :	բավարար
Ննջասենյակ	6x52,2=313,2		բավարար
Հանդերձարան	6x15,2=91,2		բավարար
Բուֆետային մաս	21,1		բավարար
Խաղասենյակ	6x52,2=313,2		բավարար
Բուժական սենյակ	10,10		բավարար
Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ	89,30		բավարար
Մեթոդկաբինետ	9,60		բավարար
Զուգարան	6x13,7=82,20		բավարար
Այլ նշանակության	2x68,3=36,6		բավարար

Վերլուծել խմբասանյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում գործող 3 խմբերը՝ յուրաքանչյուրը բաղկացած ննջարանից, հանդերձարանից, խոհանոցային հատվածից և սանհանգույցից, համապատասխանում են նորմատիվային չափորոշիչներին և գտնվում են բարվոք վիճակում: Առկա է միայն մասնակի վերանորոգման հիմնախնդիրը:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ
 ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
 ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.		ոչ
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	այ	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	այո	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	

ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.		ոչ
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	այո	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	այո	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանք.		ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	այո	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատության աշխատակազմը տեղեկացված է հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին: Հիմնականում անվտանգության միջոցների մասին տվյալ տարիքային խմբին մատչելի միջոցներով (մուլտֆիլմերի ցուցադրում, խաղեր, դիդակտիկ նյութեր) են մատուցվում երեխաներին:

Ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետների և աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
2023թ	Միջին	Փոքրիկ փրկարարը--մանկական սայլակ, դույլ, սուլիչ, կրակմարիչ, վահանակ	10 սան, 3 աշխատակից
2024թ	Կրտսեր II	Առաջին բուժօգնություն— մանկական բժշկական գործիքներ, պատզարակ	15 սան, 4 աշխատակից

«Ժ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ այո+					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)					
Այո+			Ոչ		
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը



1-ին հարկ հարմարեցված տարծքը կազմում է 10,25քմ	1 բուժ. քույր	Համապատասխան դեղորայք, հիգիենայի պարագաներ, սեղան	այո	բավարար	Առկա է
		թախտա, հասակաչափ, ջերմաչափ, կշեռք			

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետների պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին:

Ստորև ներկայացվում է հաստատության ԱՌԿ պլանի հավելվածը.

<<Արտաշատ համայնքի Շահումյան գյուղի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի տնօրենի

«29» սեպտեմբերի 2022թ-ի N 42 հրաման

Աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի կազմը,
աշխատակարգը և գործառույթները.

1. Աղետների ռիսկի կառավարման (այսուհետ՝ ԱՌԿ) խորհրդի կազմը.

1) ԱՌԿ խորհրդի ղեկավար կազմը՝

ա. խորհրդի ղեկավար՝ Աննա Գասպարյան /նախադպրոցական ուսումնական հաստատության այսուհետ՝ ՆՈՒՀ-ի տնօրեն/,

բ. խորհրդի ղեկավարի տեղակալ-տարահանման և պատասպարման կազմակերպման ղեկավար պատասխանատու՝ Իսկուհի Սարգսյան /ՆՈՒՀ-ի մանկավարժ/,

գ. խորհրդի քարտուղար՝ Նարինե Նազարյան /հաշվապահ /

2) ԱՌԿ ոլորտի պատասխանատուների կազմը՝

ա. ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատու՝ Իսկուհի Սարգսյան /մեթոդիստ/,

բ. հրդեհային անվտանգության պատասխանատու՝ Կիմա Սահակյան /դաստիարակի օգնական/,

գ. առաջին օգնության պատասխանատու՝ Թեհմինա Գրիգորյան /բուժքույր/,

դ. առաջին հոգեբանական աջակցության պատասխանատու՝ Գրետա Մինասյան /դաստիարակ/, հաշմանդամություն ունեցող երեխաների հարցերով պատասխանատու, հոգեբան լոգոպեդ պաշտոն / (ներառական ՆՈՒՀ-երի դեպքում),

3) ԱՌԿ խորհրդի կազմը՝

ա. Գայանե Կարապետյան / դաստիարակ/,

բ. Զարինե Հարությունյան/դաստիարակ /,

գ. Մարիամ Կարապետյան /դաստիարակ/,

դ. Լուսինե Մարգարյան /երաժշտության դաստիարակի /,

ե. Էլինա Կարապետյան /տնտեսվար/,

զ. Գոհար Շարոյան /խոհարար/,

է. Սամվել Սայադյան/պահակ/

ճնողական խորհրդի նախագահ՝ (համաձայնությամբ):

2. Աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի աշխատակարգ.

1) սույն աշխատակարգով (այսուհետ՝ աշխատակարգ) սահմանվում են ԱՌԿ խորհրդի լիազորությունների և գործառույթների իրականացման ընթացակարգերը.

2) ԱՌԿ խորհրդի նիստերը գումարվում են ՆՌԻՀ-ում.

3) ԱՌԿ խորհուրդը նիստ է հրավիրում տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ առաջին նիստը (հունիսի 30-ին 2022 թ.), երկրորդը՝ (սեպտեմբերի 10-ին 2023 թ.), իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի որոշմամբ:

4)

5) ԱՌԿ խորհրդի արտահերթ նիստ հրավիրվում է ըստ անհրաժեշտության, ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի կամ ԱՌԿ խորհրդի անդամների առնվազն 1/3-ի պահանջով.

6) ԱՌԿ խորհրդի բոլոր նիստերը արձանագրվում են.

7) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ քննարկվում են ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման և ԱՌԿ խորհրդի անդամների կողմից բարձրացված հարցերը, իրականացվում է ԱՌԿ պլանի կատարման մոնիթորինգ.

8) ԱՌԿ պլանի մոնիթորինգի տվյալները հրապարակվում են ՆՌԻՀ-ի կայքում.

9) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները ներկայացնում են իրենց վերապահված ոլորտում կատարված աշխատանքները, առաջ եկած խնդիրները և առաջարկվող նոր միջոցառումները:

10) ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները պատասխանատու են իրենց ոլորտին վերաբերվող բաժինների համար, ինչպես նաև ԱՌԿ պլանի նախապատրաստական և արձագանքման մասերում իրենց կարգավորման ոլորտի միջոցառումների համար.

11) ԱՌԿ խորհրդի նիստերի արձանագրությունները կցվում են ԱՌԿ պլանին:

3. ԱՌԿ խորհրդի հիմնական գործառույթներն են.

- 1) ապահովել ՆՈՒՀ-ի անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությունը՝ արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի կամ առաջացման դեպքում.
- 2) ապահովել ԱՌԿ պլանի մշակման, հաստատման, կիրարկման, վերահսկման և ժամանակին վերանայման աշխատանքները.
- 3) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների, անձնակազմի և երեխաների տեսական ու գործնական գիտելիքների ուսուցումը և ներգրավումը ԱՌԿ միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման աշխատանքներում.
- 4) զարգացնել արտակարգ իրավիճակներին և աղետներին դիմակայելու կարողությունները.
- 5) ապահովել անձնակազմի և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված համակարգերի և սարքավորումների արդյունավետ և անխափան աշխատանքը.
- 6) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների աղետների ռիսկի նվազեցմանն ու արտակարգ իրավիճակների արձագանքմանն ուղղված աշխատանքները.
- 7) ապահովել անձնակազմի և երեխաների համար անվտանգության վարքականոնների և պարտականությունների մշակումը և դրանց կիրառումը՝ արտակարգ իրավիճակներում.
- 8) ապահովել ՆՈՒՀ-ի շենքերին ու հարակից տարածքներին սպառնացող վտանգների և խոցելիության բացահայտման ու դրանց նվազեցմանն ուղղված աշխատանքների պլանավորումն ու իրականացումը.
- 9) կազմակերպել գործնական պարապմունքների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները,
- 10) կազմակերպել աղետների ռիսկի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակների արձագանքման կարիքների գնահատման աշխատանքները,
- 11) որոշել աղետների ռիսկի կառավարման ընթացիկ միջոցառումների առաջնահերթությունները.
- 12) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում տուժածների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրումը և վերլուծումը.
- 13) կազմակերպել և իրականացնել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմի և երեխաների պատսպարում, տարահանում և անհատական պաշտպանության միջոցներով ապահովում.
- 14) ապահովել այլ ՆՈՒՀ-երի և արձագանքող ստորաբաժանումների հետ համագործակցությունը.

- 15) օժանդակել որոնողափրկարարական ստորաբաժանումներին՝ մարդկանց կյանքի փրկության և առողջության պահպանման հարցերում.
- 16) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում այլ ՆՈՒՀ-երի երեխաների ընդունումը՝ առավելագույն ծանրաբեռնվածությամբ.
- 17) ապահովել անձնակազմի և երեխաների անհատական պաշտպանության միջոցների կուտակումը, թարմացումը և անհրաժեշտության դեպքում բաշխումը,
- 18) իրականացնել հրդեհների կանխարգելում և հրդեհաշիջման պարզագույն աշխատանքներ,
- 19) կուտակել, թարմացնել և պահել աշխատունակ վիճակում հրդեհաշիջման միջոցները,
- 20) կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմին և երեխաներին առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության տրամադրումը,
- 21) պարբերաբար իրականացվող գործնական պարապմունքների միջոցով ապահովել առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության պատրաստվածության բարձր մակարդակը և գործողությունների փոխկապակցվածությունը,
- 22) ՆՈՒՀ-ին սպառնացող վտանգներից և շենքային պայմաններից ելնելով՝ կազմել պատասպարման սխեման, իրականացնել պատասպարման հաշվարկները, քայլեր ձեռնարկել ՆՈՒՀ-ի այլ տարածքները պատասպարման համար կիրառելի դարձնելու ուղղությամբ (կիսանկուղային հարկերի ու այլ շինությունների հարմարեցում պատասպարման համար, հարմարեցումների ժամանակ հաշվի է առնվում նաև ՆՈՒՀ-ում սովորող հաշմանդամություն ունեցող երեխաների բոլոր առանձնահատկությունները),
- 23) կազմակերպել անձնակազմի և երեխաների կենսապահովումը՝ խոշոր աղետների դեպքում.

ապահովել անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությանն ուղղված միջոցների կուտակումը, թարմացումը և պահումը աշխատունակ վիճակում:

Կից՝ նկարներ:

4. ՄԱՆԵՐԻ ՏԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ

ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	այո	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը

պարբերաբար	Բոլոր խմբերում	ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ, պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման	Տնօրեն, մեթոդիստ, երեխաներ
		բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	9	9	10	-----
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	6x 0.625 1x1 1x0,75 1x0,5	6x 0.625 1x1 1x0,75 1x0,5	6x 0.625 1x1 1x0,75 2x0,5	-----

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Մանկավարժական աշխատողները տասն են՝ տնօրեն, մեթոդիստ, 6 դաստիարակ, 1 երաժշտության դաստիարակ, 1 հոգեբան, ։ Թվաքանակը չի փոփոխվել:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Գասպարյան Աննա Մարտիկի	12.04.2010թ.ից առ այսօր	12.04.2010թ.	
տնօրենի տեղակալ,	Սարգսյան Իսկուհի Խաչիկի	16.02.2022թ.-ից առ այսօր	02.09.2013թ.	

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Գասպարյան Աննա Մարտիկի	Տնօրեն	բ/գ	12.04.2010թ -ից մինչև առ այսօր	
Սարգսյան Իսկուհի Խաչիկի	Մեթոդիստ. Ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	բ/գ	02.09.2013թ.-ից մինչև առ այսօր	
Կարապետյան Գայանե Միհրանի	դաստիարակ	մ/մ	01.04.1983թ.-ից մինչև առ այսօր	
Մաիրամ Կարապետյան/Ֆիզ. արձ./, փոխարինող Գեղեցիկ Ստեփանյան	դաստիարակ	մ/մ	06.02.2023թ.-ից մինչև առ այսօր	
Նունե Դավթյան/Ֆիզ. արձ./, փոխարինող Անուշ Խաչատրյան	դաստիարակ	բ/գ	01..11.2022թ.-ից մինչև առ այսօր	
Գոհար Զարարյան/Ֆիզ. արձ./, փոխարինող Նաիրա Առաքելյան	դաստիարակ	բ/գ	08.02.2023թ.-ից մինչև առ այսօր	

Զարինե Հարությունյան /Ֆիզ.արձ./, փոխարինող Սերինե Սարգսյան	դաստիարակ	բ/գ	06.02.2023թ.-ից մինչև առ այսօր
Գրետա Մինասյան	դաստիարակ	բ/գ	03.04.2018թ.-ից մինչև առ այսօր
Նաիրա Աբրահամյան	Երաժշտության դաստիարակ	մ/մ	01.12.2023-ից մինչև առ այսօր
Լուսինե Մանուկյան	հոգեբան	բ/գ	01.12.2023թ.-ից մինչև առ այսօր

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	7
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	40
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրատարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրատարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /S2S/.	10
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	---

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		Մինչ ներկա պահը ազգային փոքրամասնությունների երեխաներ չեն հաճախել հաստատություն: Հաճախելու պարագայում կձևավորի համապատասխան խումբ:
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	այո	

<p>գ. մեթոդիստր ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.</p>	<p>այո</p>	
<p>է. մեթոդիստր վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.</p>	<p>այո</p>	
<p>ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո քանակը՝ 2</p>	
<p>թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո</p>	<p>Համայնքի մշակութային վայրերի այցելություն, թեմատիկ պարապմունքի անցկացում:</p>
<p>ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):</p>	<p>Այո</p>	<p>Համայնքային գրադարան և մոտակա դպրոց: Նապատակը՝ ծանոթացում:</p>

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնական հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեությունը

իրականացվում է ՀՀ ԿԳՄՄՆ-ի կողմից հաստատված տարբեր տարիքային խմբերի կրթական համալիր ծրագրերով և ուսումնաօժանդակ գրականությամբ:

Մանկավարժական աշխատողներն ունեն միջին մասնագիտական և բարձրագույն կրթություն: Հաստատությունում պարբերաբար անց են կացվում մեթոդամեր, կատարվում են աշխատանքներ ինքնակրթության ուղղությամբ, տնօրենի և մեթոդիստի կողմից մանկավարժներին ցուցաբերվում է անհատական օգնություն, խորհրդատվություններ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները իրականացնելու ուղղությամբ:

Մանկավարժների մասնագիտական գործունեության արդյունավետությունն ու որակը բարձրացնելու նպատակով ցանկալի է կազմակերպել մանկավարժների վերապատրաստման դասընթացներ, պետք է զբաղվել ինքնակրթությամբ, լինել մրցունակ:

Վերլուծելով նախադպրոցական ուսումնական հաստատության աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները պետք է նշեմ, որ ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացնում են ծրագրի շրջանակներում լայնածավալ աշխատանքներ՝ երեխաների առօրյան հազեցած և հետաքրքիր անցկացնելու համար: Ինչպես նաև ամենակարևորը նրանք սիրում են իրենց գործը, անչափ բարի են և էներգիայով լի:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՅՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբիներտ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի <input checked="" type="checkbox"/> մարզադահլիճ, <input checked="" type="checkbox"/> միջոցառումների անցկացման դահլիճ <input checked="" type="checkbox"/> այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	Այո	

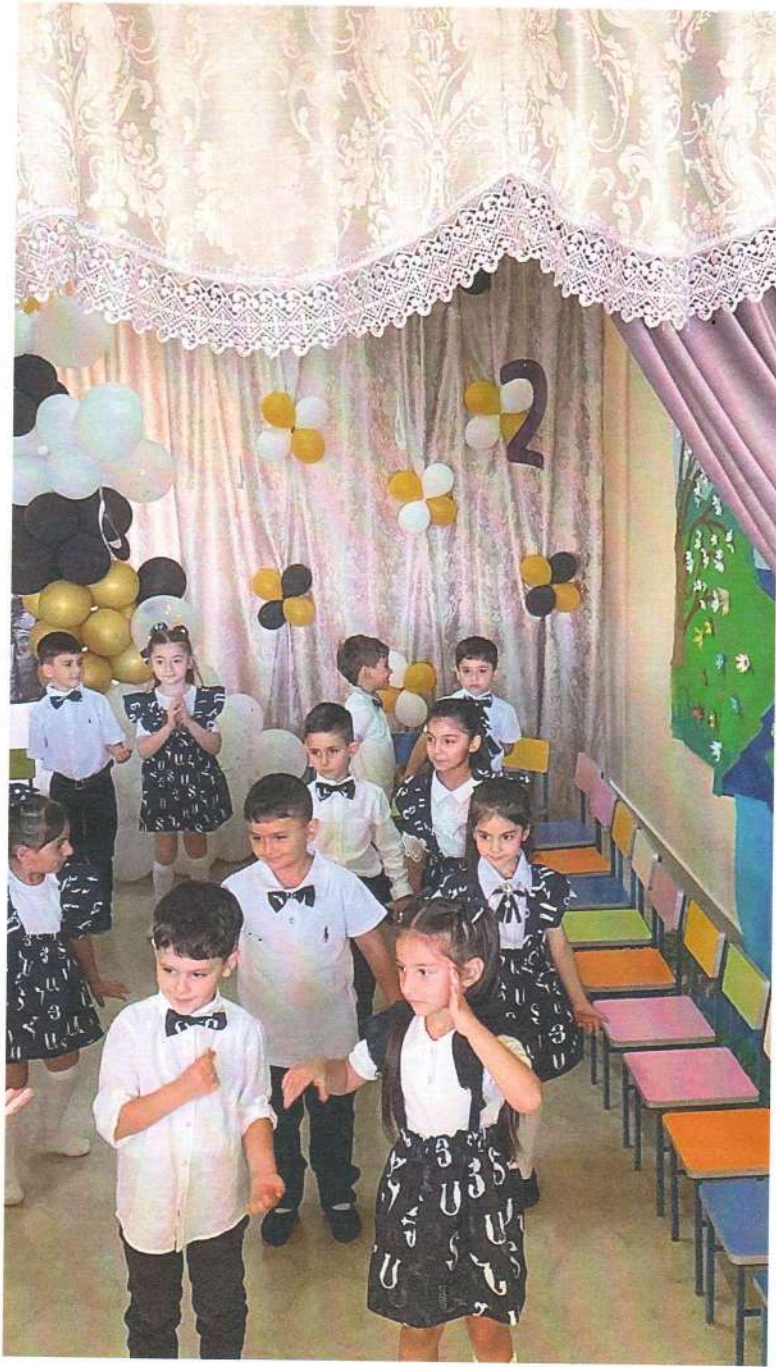
Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:

Ունենք հագեցած ուսումնասօժանդակ գրականություն, դիդակտիկ նյութեր, պաստառներ, տարբեր տարիքային խմբերի համար գրականություն և զարգացնող խաղեր, սեղանային խաղեր այդ ամենը տեղադրված է մեթոդ կաբինետում:

Երաժտական դահլիճը և ֆիզկուլտուրայի մարզադահլիճը միասին են, որը երբեմն խանգարում է ճիշտ դասացուցակի կազմանը, սակայն ունենք դաշնամուր, աթոռներ՝ մեծ և փոքր, երաժտական կենտրոն, շվեդական պատ, պարկեր, պարաններ, գնդակներ:

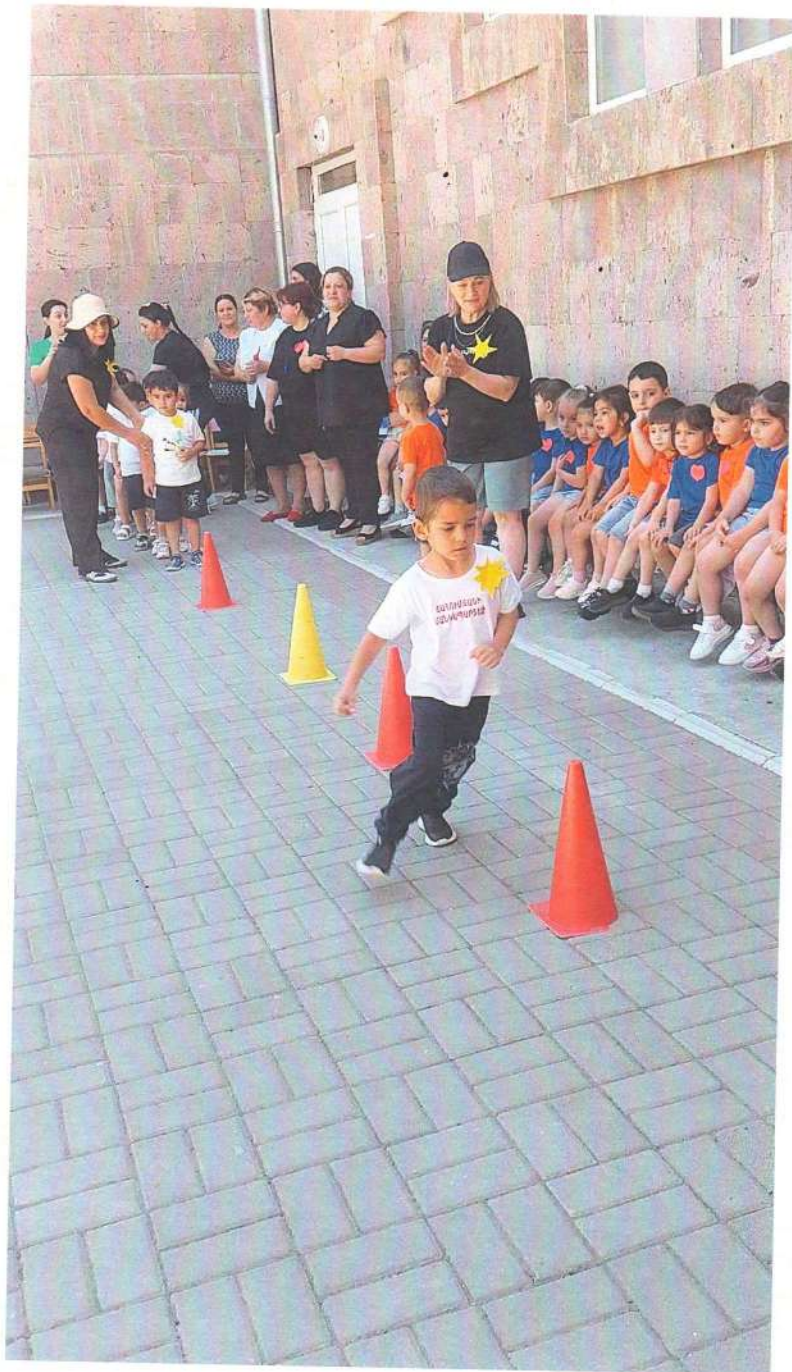














N N	Անվանումները
1	Բնության պատկերող նկարներ
2	Ներկայացման ժամանակ օգտագործվող պարագաներ, մարդկանց, կենդանիների մրգերի, բանջարեղենի դիմակներ, կերպարների պատկերներ՝ տիկնիկային
3	Դաշնամուր
4	Արհեստական ծառեր /ըստ տարվա եղանակների/
5	Երաժշտական կենտրոն
6	դափեր
7	Աթոռներ, նստարաններ
8	Պահարան
9	Մեծ գորգ, ուղեգորգ
10	Վարագույրներ
11	Աթոռներ՝ մեծ և փոքր

ՄԱՐԶԱԳՈՒՅՔԻ
Հագեցվածության ցուցակ

N	Անվանումները
1	Ներքնակներ
2	Գնդակներ
3	Գույլկա Ներքնակ
4	Ցանցեր
5	Սպորտային հագուստ
6	Մեծ օղակներ
7	կանգնակներ
11	զամբյուղներ
12	Դրոշներ

13	Բուլավաներ
14	Մարմնամարզական պատեր
15	Մարմնամարզական նստարաններ
16	Սեղան
17	Աթոռ
18	Դաշնամուր
19	Ցատկապարաններ
20	Սպորտային իրերի պահոց
21	Երաժշտական կենտրոն
22	Ցանցեր

ՄԵԹՈԴԿԱԲԻՆԵՏԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

N	Անվանումները
1	Աշխատանքային տարեկան պլան
2	Մանկավարժական խորհրդի նիստի Արձանագրությունների տեսք
3	Մեթոդիստի աշխատանքային փաթեթ
4	Տեսքեր, գծապատկերեր, մեթոդական մշակումներ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ
5	Աթոռներ, սեղաններ, պահարաններ, վարագույր, գորգ
6	Մաթեմատիկական և նկարագարող խորանարդիկներ
7	Դիտակտիկ պարագաներ և նյութեր
8	Մեթոդական, մանկական և գեղարվեստական գրականություն
9	Ուսումնադաստիարակչական թեմատիկ նկարներ
10	Մակետ՝ Հայաստանի Հանրապետության
11	ՀՀ և Արցախի դրոշներ, այբենարանի մակետ, հեքիաթի մակետ, թվադարանի և տառադարանի մակետներ
12	Մեծ և փոքր կուժեր, զամբյուղներ, թագեր, խոշոր ծաղիկներ
13	Միջոցառումների հազուստներ/ կերպարային, բեմական, տոնական, կենդանիների/
14	Մանկագիրների և բանաստեղծների նկարներ
15	Ուսումնամեթոդական գրականություն

7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ
 ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ
 ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստա րի	2022-2023 ուստա րի	2023-2024 ուստա րի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան Սանկ ավար ժ	90 Սան Սանկ ավար ժ 8	90Սան մանկա վարժ 9	90 սան Սանկավարժ 10
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպա ս. անձն ակ	90Սա ն Սպա սարկ ող անձ. 1 3	90 Սան Սպաս անձնա կազմ 13	90 Սան 13սպասարկող անձ
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ անձն ակա զմ	90 Սան 1 Վարչ աշխ ատող	90 Սան 2 Վարչ աշխ ատող	90Սան 2 Վարչ աշխատող
դ. խմբերի միջին խտությունը.		30	30	30
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		29,690	34,680	34,007
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		77,142	77,142	77,142
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		107.50 0	113,750	113,750
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		78,000	78,000	78,000
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-----	-----	-----
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների		----- -----	-----	-----

տարեկան չափը.			
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):	----- ----	-----	-----
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.	-----	-----	----
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	146,2 80	366,12 9	1,202,312 մինչ այսօր
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) %
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	1	1	1	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	1	1	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնություն				

ների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝				

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Երեխաների բացակայությունը հիմնականում լինում է հիվանդության պատճառով :

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I				%
Կրտսեր II	30	30	30	%
Միջին	30	30	30	%
Ավագ	30	30	30	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	
Ընդամենը՝	90	90	90	

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	90	90	90	%

Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	60	60	60	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	9	43	27	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	466	715	760	60%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	34	44	16	%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում երեխաների հաճախումների հետ կապված արտառոց փոփոխություններ չեն եղել, ազատված երեխաների փոխարեն ընդունվել են նորերը:

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Ցուցանիշ		2020-2021 ու. տարի	2021- 2022 ու. տարի	2021- 2022 ու. տարի
ա. Սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ	Թիվը Տոկոսը		—	
բ. Ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ էքսկուրսյաներ, ճանաչողական այցեր և այլն) դրանց թիվը մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը	Թիվը Տոկոսը		—	

գ. Ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը և տոկոսը

	Թիվը		Տոկոսը		
	Այո	Ոչ	Ոչ	Ոչ	Ոչ
դ. Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկյազված գործիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տյոժեր կիրառելու ժամանակ					
ե. Ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները					
զ. Ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկատվածության աստիճանը					
է. Այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի հաստատության և կրթական այլ կայքերից					

Կից՝

- * լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,
- ** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,
- *** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
----------	--

<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</p>	<p>Ընթացիկ ուսումնական տարում հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներ համայնքին ներկայացվել է, մեծ ակնկալիքով, որ կլինեն վերանորոգումներ:</p>
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</p>	<p>Համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմը մշտապես իրազեկվել է, ներկա են գտնվել համայնքապետարանում կազմակերպված հանրային լսումների, քննարկումների: Մասնակցությունը՝ 45-60%...</p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</p>	<p>Ուսումնական հաստատության կողմից կազմակերպվել ու անցկացվել են միջոցառումներ՝ «Չատիկ», «Երեխաների պաշտպանության օր», «Տիկնիկային ներկայացումներ», «Ավարտական ցերեկույթ»: Մասնակցել են բոլոր սաները, ներկա են եղել ծնողներ, համայնքի ղեկավարը կազմից, վարչական ղեկավարը և աշխատակիցներ, հյուրեր: Համայնքի բնակիչների համար բազմից կազմակերպվում են գեղեցիկ և բովանդակալից միջոցառումներ:</p>

դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական	Ոչ
ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).	Ոչ
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	Այո
գ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	Այո
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Այո

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. (Եթե այո, ապա կատարել հղում).	այո

բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. (Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).

գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ Համընդհանուր ներառական կրթությունե թեմայով. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).

Ոչ

դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).

ոչ

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում
	համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին

ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. (Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).

Մինչ 2022թ. հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախել: Այդ ուղղությամբ տարվում են աշխատանքներ :

բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).
 (Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):

Ուսումնական հաստատությունն ունի հոգեբան: Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:

գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.
 (Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևերը: Բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):

Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.
 (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների

Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:

<p>կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</p>	
<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս- սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների : կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>

12 : ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
----------	--------------------------------------------------------

<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. (Եթե այո, ապա մանրամասնել):</p>	<p>Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում:</p>
<p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման և կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. (Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, ուսումնասիրում են նորմատիվները, մասնակցում են ՀՀ Արարատի մարզի ՏՄԱԿ-ի կողմից կազմակերպված սեմինարներին:</p>
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. (Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Այո</p>
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</p>	<p>Այո</p>

12. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
----------	----------------------	----------------------	----------------------

ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	0	0	0
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	0	0	0
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՄԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՑԱԼ

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022- 2023ուստարի	2023-2024 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	արական-52% իգական-48%	արական-65% իգական-35%	արական-54% իգական-46%
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0